

168 之 价值观与 期望



尊敬的各位同事：

当我的祖父在 1947 年创立 RPM 时，他自豪地在车牌上显示“168”这个数字——就像我今天这样——用以提醒我们，每周只有 168 小时。时光不能倒流，因此，我们都有义务利用被给予的有限时间，出于正当的理由以正确的方式做正确的事。

从那以后，这个“168”概念就成为了我们公司文化和行为准则的关键一部分。这一哲理建立在核心价值观的基础之上，而核心价值观是 RPM 发展和成功背后的推动力。我们的核心价值观是：公开透明、信任和尊重；这些价值观指引着我们与同事之间、我们与供应商和客户之间的所有互动，让我们重拾黄金法则的基本意义。我们恪守这些价值观，并不仅仅因为它们是成文的规则或律条，更因为我们要真正地互相信任和尊重，并且想要去做正确的事。

企业家精神和运营卓越是 RPM 的创立根基，在这两大力量的推动下，我们立志为所有利益相关者创造价值。如果我们能够始终以公开透明、互相信任和尊重的方式行事，我们将会成为一家卓越的公司、一个值得信赖的合作伙伴，以及一家值得股东所拥有的公司。

168 之价值观与期望是我们当前赖以生存的法则，用以识别我们是谁，确认我们对自己和对关联方的要求，以及确认他人正在与我们打交道时对我们寄予怎样的期望。本次对《168 之价值观与期望指南》的修订重新强调了我们的核心价值观和期望，以提取出推动 RPM 发展和成功的半公开秘诀。

我很荣幸能够与 RPM 的优秀企业家和建设者共事，感谢大家每天为了拥护这些价值观和期望而付出的时间、才干和奉献。



Frank C. Sullivan, RPM 创始人, 1947 年



此致

Frank C. Sullivan

首席执行官

RPM International Inc.

目录

我们的价值观与期望	4
为什么我们制订了行为和道德准则?	5
对我的要求是什么?	6
合乎道德的决策	7
大胆直言	8
应呈报事项	9
我们的客户、供应商和业务合作伙伴	
利益冲突	10
贿赂和腐败	12
洗钱	13
旅行、礼品和招待	14
国际贸易和制裁	16
公平竞争	17
我们的社区	
对社区和可持续发展的承诺	18
与外部各方沟通	19
我们的员工	
严禁骚扰和霸凌	20
人人机会平等	21
人权	22
健康与安全承诺	23
数据治理和保护个人数据	24
社交媒体	26
使用公司资产	27
我们的股东	
保护资产、机密和专有信息	28
内幕交易	29
准确的账簿和记录	30



168^之 价值观与 期望

我们的核心价值观

公开透明

在与他人打交道时，始终坦率、诚实地沟通。

信任

我们的成功有赖于我们能够相信各位同仁的可靠性和诚信。

尊重

我们的文化要求我们彼此珍视和尊重。

我们的核心期望

诚信：坦率和诚实。准确地公开披露业务交易信息。欺骗和报复与 RPM 无缘，RPM 也不会容忍欺骗和报复的发生。

承诺：遵循法律、我们的政策和程序。保护我们公司的财产、资产和利益，确保我们始终关注股东、员工、客户、消费者和社会的共同目标。

尽责的企业家精神：寻找创新方法，以在我们服务的市场竞争中获胜。积极展开竞争，但要始终秉持公平的原则，遵守自由企业和竞争标准、环境和人权方面的原则，尊重我们的供应商、客户、竞争对手以及我们运营所在的社会。

道德勇气：做正确的事情，即使是艰难的，不论是否有人监督，亦不论你是否会获得荣誉。



为什么我们制订了 行为和道德准则？

这套名为“168 之价值观与期望”的行为和道德准则涵盖了重要的法律和政策，旨在保护我们公司以及我们的员工和股东。但是，168 之价值观与期望不仅只是一套规则，更是一种态度，那就是：恪守 168® 之价值观，“出于正当的理由以正确的方式做正确的事”。

诚信行事是我们的基因。这套行为和道德准则设定了我们的期望，指引着我们在开展业务和日常行事时践行我们的价值观。“168 之价值观与期望”是适用于我们每个人的资源，定义了我们该如何表现出合乎道德的行为，并体现我们的“公开透明”、“信任”和“尊重”这三大价值观。

当我们在某些领域或遇到棘手的情况，需要我们做出合乎道德的决策才能确保取得成功时，行为准则可为我们保驾护航。但是，行为准则并非能够应对每一种情况，因此要始终记住当你有疑问时，务必寻求帮助。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：如果当地法律或当地政策与行为准则之间存在差异，我该怎么办？

答：遵守更严格的要求，无论是行为准则还是当地法律或政策更严格。通常可能难以确定哪个包含最严格的规则。如果你不确定，请联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部寻求帮助，电子邮箱：compliance@rpminc.com。



对我的要求 是什么？

你务必阅读、理解并遵守本行为准则。我们的一切行动都应恪守 168 之价值观和期望，本准则适用于 RPM、RPM 的子公司和合资公司的所有董事、高级职员及员工，无论在哪里。

诚信领导

如果你是管理者，你具有主导作用。因此，我们以更高的标准来要求公司的领导者。我们希望你以身作则，不仅要遵守规则，还应在日常中践行和弘扬 168 之价值观与期望。

作为领导者，你务必：

- 以身作则，为员工树立榜样。请记住，行动胜于雄辩。
- 鼓励员工提出疑虑和问题。
- 确保员工知道在有疑问时可以通过哪些途径寻求帮助。
- 当有员工向你提出疑虑或问题时，迅速给予回应。
- 知道在什么情况下应该以及如何提交应呈报事项。
- 向你所在集团或 RPM 的法务与合规部举报任何涉嫌违法或违反本准则的行为。
- 有疑问时，请寻求帮助。

RPM 及其子公司的所有员工（包括高级财务管理人员）都必须：

- 秉着诚实和诚信，按合乎道德的方式行事。
- 恰当处理个人与职业关系之间真实的或表面上的利益冲突。
- 促进以全面、公正、准确、及时和易于理解的方式，披露公司公开向任何政府机构传达或提交的所有报告和文档。
- 促使遵守联邦政府、州政府和地方政府及适用私人 and 公众监管机构的适用法律、规则和规例。
- 不可故意向他人（包括公司的独立审计师、政府管理者及自律组织）歪曲或促致他人歪曲有关公司的事实。
- 依照本行为准则订明的规则和程序或 RPM 的应呈报事项政策，通过使用 **RPM 热线** 或联系 RPM 法务与合规部（电子邮箱：compliance@rpminc.com）立即举报违规行为或涉嫌违规行为。

合乎道德的决策

坚持 168 路线

我们人人都有责任恪守 168® 之价值观，因为我们的核心价值观（公开透明、信任和尊重）以及我们的核心期望（诚信、承诺、尽责的企业家精神和道德勇气）是我们的声誉的基石。为了坚持这些核心价值观和期望，我们必须确保我们的决策合乎道德，是“出于正当的理由以正确的方式”做出的。代表公司做出的决策必须符合本行为准则，并有助于建立和维持信任。绝不能以牺牲长期声誉和信任为代价去换取短期利益。

168 之价值观与期望可帮助你识别你在工作中可能面临的一些最常见的法律和道德挑战。有时，问题可能显而易见，因此可以直截了当做出决策。但有时，你可能需要更多指引，尤其是当你身处灰色地带，你觉得有些事情似乎不太对劲时。当面临此类困境或艰难决策时，问问自己以下四个简单的问题。

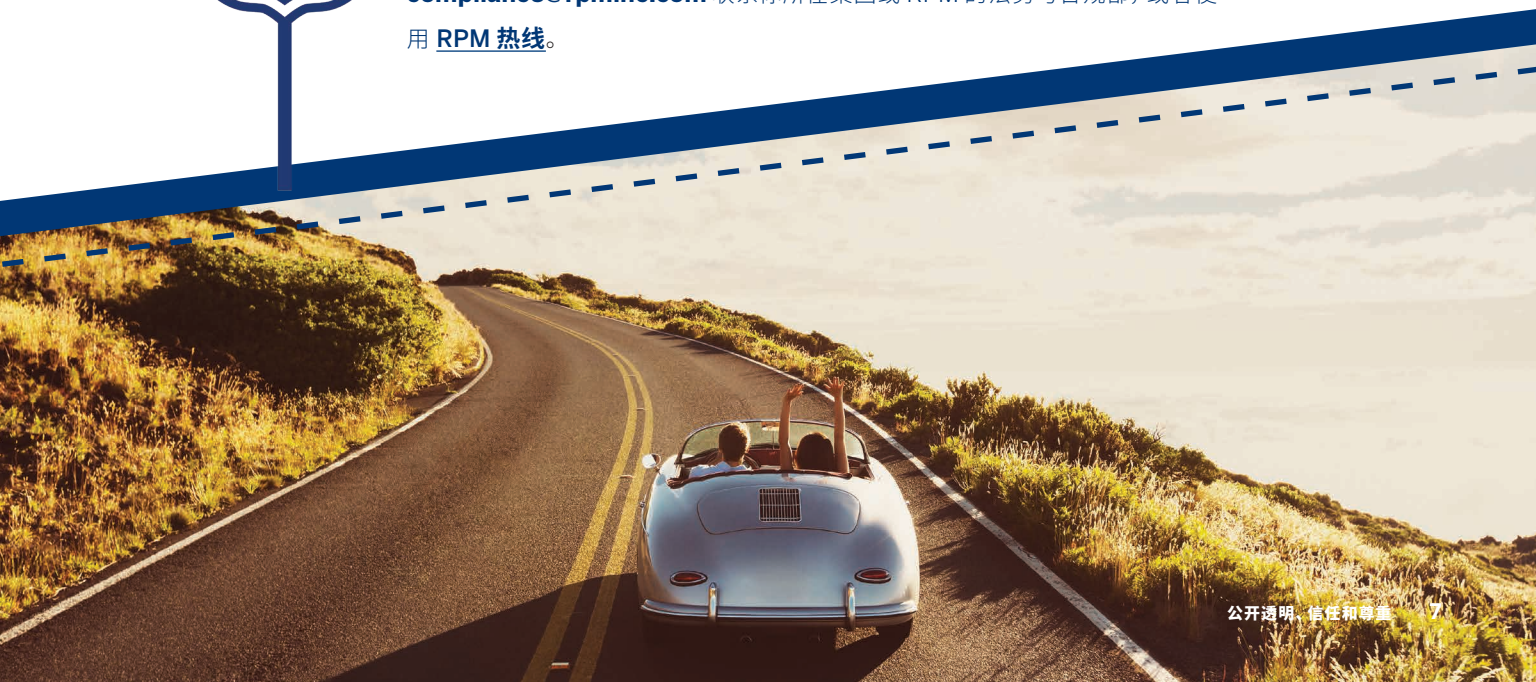
- 这是否合法？
- 这是否符合我们的准则？
- 这是否反映出我们的道德和价值观？
- 如果这件事公开了，我是否能坦然自若？
想一想媒体会怎样报道这件事，或者你的同事、家人或朋友在得知这件事后会有什么感受。

如果对以上任何一个问题的回答是“否”或“不确定”，就不要那么做。

请记住，如果你仍有疑问，应寻求帮助。可联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部寻求帮助。



请记住，无论有多大的内部或外部压力迫使你做出错误决策，都绝不能违背 168® 之价值观，而是必须出于正当的理由以正确的方式做正确的事。如果你感到自己被迫要去做一些违反 168 之价值观与期望的事情，请发送电子邮件至 compliance@rpminc.com 联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部，或者使用 [RPM 热线](#)。



大胆直言

如果你有疑虑或觉得有些事情不对劲，请大胆直言。



如果你发现或怀疑有人做出违法、不安全、违反了适用规则或法规、违反了 168 之价值观与期望或者不道德的行为，为了同事和公司的利益，你有义务及时提出疑虑。

如果你发现或怀疑良好的工作环境中出现了不当行为，请大胆举报。这样，公司可以审核有关信息，调查并解决问题，以防止或减少公司或员工面临的风险。

我们鼓励你出于善意诚实地提出疑虑，无论当中是否涉及员工、管理层成员、承包商、供应商、顾问、客户或与我们有业务往来的任何其他人员。诚实举报意味着你善意地提出疑虑，提供你确信是真实的信息，即使后续调查发现是你弄错了。

你可以向以下人员或通过以下渠道以口头或书面形式报告疑虑。

- 你的主管
- 公司领导者
- 人力资源部
- 你所在集团或 RPM 的法务与合规部 ——
compliance@rpminc.com
- RPM 热线 —— 可访问 www.rpminc.com/hotline
查找适用的电话号码，也可在 <https://iwf.tnwgrc.com/rpminternational> 上进行在线举报。

RPM 热线由独立的第三方服务运营。除非当地法律禁止匿名举报，否则你无需表明身份，当然你可以选择表明身份。

一切善意举报均会得到重视和仔细审核。对任何违法、违反 168 之价值观与期望或不道德的行为的举报，均会迅速得到适当调查。

禁止报复

践行 168[®] 之价值观以及举报问题和提出疑虑有时可能需要道德勇气，我们知道，提出疑虑可能是一个艰难的决定。鉴于此，RPM 不容忍对出于善意举报问题或提出疑虑或者参与或配合调查被举报情况的员工进行任何形式的报复。

任何人对举报或纠正涉嫌违规行为的人进行报复均可能受到纪律处分，情节严重者将被解雇。

**请熟悉 RPM 热线和
禁止报复政策**

应呈报 事项



应呈报事项是指出于保险、健康和安​​全、数据保护和其他原因而需要向 RPM 呈报的事项。员工应阅读、熟悉并遵守应呈报事项政策的要求，因为每个人都必须知道该政策所要求的应呈报事项具有哪些特点，以及如何呈报。

员工必须在知悉事件后 24 小时内使用我们的在线 [“应呈报事项”门户网站](#) 进行呈报。如果你不能访问该门户网站，应将事项告知你所在集团或 RPM 的法务与合规部。注：数据隐私事件（例如，手机或笔记本电脑丢失）须立即呈报。该政策涵盖的事项包括但不限于：

- 火灾
- 严重工伤
- 电脑或手机丢失
- 公司的电脑或系统受到病毒感染，或有员工受到网络钓鱼攻击
- 公司财产被盗
- 业务中断，例如水灾、罢工、工厂关闭
- 政府机构视察或发来通知
- 性骚扰指控
- 内部调查开始
- 开支报告欺诈

政策无法一一列出应呈报事项的所有可能情况。过度呈报并无坏处——事实上，我们鼓励这样做。如果你认为某种情况属于应呈报事项，请呈报。

如果你不确定是否该呈报，但做无妨！

凡违反 168 之价值观与期望的员工，或指示或故意允许员工或代表违反 168 之价值观与期望的员工，都可能受到纪律处分，情节严重者将被解雇。





利益冲突

我们的期望

所有 RPM 员工都有责任以公司的最大利益为出发点行事，并能够意识到个人利益在什么时候可能会影响商业决策。你有义务披露任何可能存在的情况或者被人视为或有可能被人视为利益冲突的情况。

为什么应予以重视？

未能披露和解决利益冲突可能导致你被人认为不以公司的最大利益为出发点行事。未得以解决的利益冲突可能导致 RPM 蒙受经济损失，影响公司士气，还可能导致公司和你本人的声誉受损。



你务必以公司的最大利益为出发点行事，避免让人觉得你的个人利益影响或妨碍了你为公司所做的工作或决策。亲属关系、亲密私人友谊、个人投资、私人往来或私人活动等个人利益不得影响你以公司的最大利益为出发点行事这项义务。

存在利益冲突并不表示你不能代表 RPM 公司参与交易或违反了我们的利益冲突政策。如果及时披露并由公司妥善管理，很多利益冲突都很容易解决。但是，未能披露实际、潜在或疑似的利益冲突将构成违反我们的政策。

利益冲突

如果员工将个人利益凌驾于公司利益之上，且该等个人利益妨碍（或看似妨碍）了该员工客观地开展工作或者客观地保护和促进公司利益，则可能发生利益冲突。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我在销售部工作，我儿子最近刚刚入职了我们公司，他在财务部。我需要披露我们俩的关系吗？

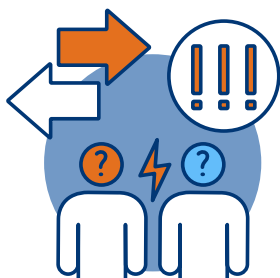
答：需要。你和你儿子需要立即向你们各自的主管、人力资源团队、或者你们所在集团或 RPM 的法务与合规部披露你们的关系。你和你儿子还必须在年度利益冲突披露表格中披露你们的关系。

问：我在营销部工作，我所在部门正在筹备新产品发布活动。我姐姐经营着一家颇有名气的活动策划公司，我相信他们一定能做得很好，而且价格优惠。我可以聘请我姐姐的公司来做这次活动吗？

答：这种情况存在利益冲突。你可能认为聘请你姐姐的公司对我们公司来说是最佳决策。但是，你必须披露你与该公司的关系，并避免参与决策过程。应公开透明地甄选业务合作伙伴/供应商，并使甄选过程远离可能被认为是以你的个人利益为出发点的影响或决策。

你的责任

- 行事以公司的最大利益为出发点。
- 不得做出可能被认为是以你的个人利益为出发点的商业决策。
- 能够识别你遇到的利益冲突。
- 向你的主管、人力资源部或者你所在集团或 RPM 的法务与合规部披露任何实际、潜在或疑似的亲属关系、亲密私人朋友关系或任何其他利益冲突。
- 熟悉 RPM 的利益冲突政策。
- 当有疑问时，联系你的主管、人力资源部或者你所在集团或 RPM 的法务与合规部（法务与合规部的电子邮箱为 compliance@rpminc.com）。



要列出所有可能出现利益冲突的情况是不可能的，但常见的情况包括：

→ 你与你的家人或亲密私人朋友共事。

→ 你雇用由你的家人或亲密私人朋友管理或拥有的供应商、代理、分销商或供货商。

→ 你投入大量时间或精力为慈善组织效力或服务，并因此妨碍了你的本职工作。

→ 你利用工作时间、公司的资产或人脉关系网来促进个人利益或除了公司以外的其他方的利益。

→ 你有家人或亲密私人朋友在政府机构工作或者是政府机构内部的政府官员，而公司是该政府机构的商品或服务供应商。

→ 你、你的家人或亲密私人朋友在与公司有业务往来或存在竞争关系的实体任职或者直接或间接担任董事会成员、董事、高级职员、员工、顾问、所有者或代理。

→ 你收受、提供或赠送以牟取不当利益的行为作为条件或暗示以该等行为作为条件的礼品或恩惠。



如果遇到这样的情况，该怎么做？

贿赂和 腐败

我们的期望

我们希望员工在遇到潜在腐败活动时，能够怀着道德勇气，秉持诚实和诚信的原则行事。遇到可疑情况时，我们坚持选择走正道，对任何形式的贿赂或腐败实行零容忍政策——简而言之，就是“禁止贿赂”。

为什么应予以重视？

我们致力于以合乎道德和诚信的方式经营，因此，我们宁可放弃业务机会，也不会通过贿赂或其他腐败手段获得任何益处。我们不会为了获得商业优势或经济利益的目的而收受、赠送或提供任何有价之物来影响他人。有价物可能包括礼品和招待、现金、产品、工作机会、恩惠或商业机会，如果意图不当，低价值物品可能也会构成贿赂。

问：我们的一家分销商要求我们在某个项目中给予很大折扣，但承诺会给我们现金回扣。我该怎么办？

答：该分销商的要求应引起警惕，因为回扣/大折扣可能用于进行与项目相关的贿赂。你应发送电子邮件至 compliance@rpminc.com 联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部。

无论贿赂是否直接或间接让你受益，腐败都是不可接受的。在与第三方（例如，销售代理、分销商或代表我们开展业务的顾问）合作时，我们需要确保他们认同我们的价值观，因为如果该等第三方以我们的名义行贿，我们可能会因为他们的行为被追究责任。

我们严肃对待贿赂，不仅是为了避免由于违反反贿赂法律法规而受到严厉处罚，更是因为我们秉承更高的标准。

你的责任

- 不得提供或收受旨在获得不当优势或利益的任何物品。
- 不得参与任何涉嫌腐败的活动。
- 不得为了加速常规行动或流程而向政府官员支付疏通费。
- 在开支报告以及企业账簿和记录中准确、透明地披露交易。
- 只与认同我们的核心价值观并遵守我们的贿赂腐败零容忍政策的第三方合作。
- 不得与素有行为不当问题的第三方合作。
- 如果怀疑第三方参与可能违反本行为准则的潜在腐败活动，大胆举报。
- 熟悉 RPM 的反贿赂和反腐败政策。



洗钱

我们的期望

我们公司仅会与经核证信誉良好且与我们一样坚持诚信原则并奉行“公开透明”、“信任”和“尊重”这三大价值观的客户和供应商合作。我们不会与参与腐败或犯罪商业活动或者进行洗钱以掩饰不当活动的任何人打交道。

为什么应予以重视？

洗钱是指将通过腐败或犯罪手段所获得的金钱变成看似是通过合法商业活动所得的。我们拒绝支持或包庇腐败或犯罪活动。我们会花时间去了解我们的客户和供应商，确保他们的交易符合 168 之价值观与期望并遵守我们的贸易和第三方尽职调查政策。



我们禁止参与任何洗钱活动，不仅是为了避免由于违反反洗钱法律法规而受到严厉处罚，更是因为我们在每次交易中都高度重视信任和诚信。

你的责任

能够识别并报告可能表明洗钱活动的危险信号，例如：

- 对客户交易或业务的性质而言似乎属于不寻常的买卖。
- 采用不寻常的付款方式，比如大额现金付款或多张汇票。
- 客户或供应商试图保持高度机密，或者不愿提供完整信息或提供伪造信息。
- 交易结构异常复杂。
- 异乎寻常有利的支付条款。
- 第三方多付款额。
- 支付货币不同于发票/合同中指定的货币。
- 来自外国或第三方与交易无关的转账。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：分销商在向位于某个国家的供应商订购产品后，要求我们将款项支付给位于另一个国家的第三方。我可以这样做吗？

答：该分销商的要求应引起警惕。要求将款项支付给位于外国的其他方可能是洗钱征兆。你应联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部——
compliance@rpmnc.com。



**当有疑问时——
寻求帮助！**

我们都有责任报告自己对于潜在洗钱行为的疑虑。



旅行、礼品和招待

我们的期望

我们希望员工了解在哪些情况下提供或接受旅行、礼品和招待开支是正当的，以及在哪些情况下这样做可能属于不当行为、构成贿赂或造成利益冲突。在与和我们打交道的任何人士或实体交换礼品时，我们的员工必须遵守 RPM 和当地经营公司关于提供和接受礼品的政策。

为什么应予以重视？

礼品和招待有助于树立商誉以及巩固与他人的关系。但是，原本出于好意提供的东西或礼品可能很快会变成可疑活动，有可能造成利益冲突或涉嫌贿赂。

旅行、住宿、餐饮和招待方面的开支必须：

- 合理
- 与真正的商业目的相称且有直接关联；以及
- 正确地记入公司记录中

礼品可以有形的或无形的，可以包括餐饮、招待、服务、旅行和住宿。礼品应该：

- 有名义价值
- 不频繁
- 如果礼品是以任何行为作为条件或暗示以任何行为作为条件的，不得提供、赠送或收受

如果你觉得礼品是不当的且不符合公司政策或本行为准则，那么在大多数情况

下，可适当拒绝礼品。但在不寻常情况下，若拒绝礼品会在人际或文化上欠妥、不礼貌或者令提供礼品的人或实体陷入尴尬（不包括接受礼品属于违法行为的情况），则应在接受礼品后立即联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部。如适当，可由公司员工展示和/或共享礼品，或可捐赠予慈善组织。

我们需要保持警觉，让旅行、住宿、餐饮、招待和礼品不会看似属于不当情况。如果这些物品被视为旨在影响商业决策，并因此导致公司陷入尴尬境地或面临潜在责任，应停止相应行为，并联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部（电子邮箱：compliance@rpm-inc.com）寻求指导。



如果遇到这样的情况，该怎么做？

问：我们公司面向客户举行为期一天的产品演示。大多数客户都打算过夜，我们能否出钱带他们去观赏球赛？

答：可以。如果旅行、餐饮和住宿开支与产品演示相称且有直接关联，且支付这些费用不是以获得销售/商业优势为条件，则可以由公司支付。招待开支不得过高，应与业务涉及的正常开支相称。

问：我们的一家服务提供商最近送给我一张演唱会门票。我和该服务提供商合作了将近 20 年，他们以往从来没有邀请我参加活动。我们目前正在甄选服务提供商，他们在这个时候邀请我，似乎有点奇怪。我可以接受这次邀请吗？

答：如果你需要一些帮助来判断能否接受这张门票，应将这件事告知你所在集团或 RPM 的法务与合规部，以供他们审查。由于你目前正在甄选服务提供商，对方给你赠送演唱会门票可能被合理视为试图影响你的决策过程，因此你应该拒绝这次邀请。



你的责任

- 不得提供、赠送或收受可能被视为有条件、奢侈或频繁的旅游、招待和/或礼品。
- 不得索要旅行、礼品或招待。
- 未经你所在集团或 RPM 的法务与合规部事先批准，不得提供、赠送或收受旅行或住宿形式的好处。
- 不得提供、赠送或收受现金或现金等价物（例如预付 Visa 卡）。这些都是禁止的行为。
- 不得提供或收受当地法律禁止或者违反送礼人或收礼人政策的礼品。
- 不得向政府官员提供礼品，低价值礼品除外，例如带有公司标志的帽子。
- 不得动用公司资金购买个人礼品。
- 透明、准确、仔细地记录旅行和招待开支。
- 熟悉 RPM 的礼品、招待和捐赠政策。



如有疑问，请在交换礼品或报销可疑开支之前联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部 (compliance@rpminc.com)。



未经你所在集团或 RPM 的法务与合规部事先批准，公司不得为第三方支付旅行和住宿费用，公司员工也不得接受第三方为其支付旅行和住宿费用。





国际贸易 和制裁

我们的期望

员工必须遵守适用于我们公司的贸易管制法律（包括制裁、关税、进出口和反抵制规则）。如果你参与我们商品和服务的进出口或运输事务，务必要有既定流程来确保你了解并遵守可能影响产品和服务跨境转移的相关贸易法规。

为什么应予以重视？

RPM 在美国注册成立，旗下拥有多家公司，业务遍及全球。因此，我们必须了解并遵守美国贸易管制法律以及我们的产品或服务进出口或运输经过的国家/地区的当地法律法规。

贸易管制法律可能限制特定产品或服务的进出口，要求特定的产品或服务的进出口须有许可证，或者限制与某些国家/地区、实体或个人的贸易往来。你不得与位于或你有理由认为可能位于受制裁国家/地区内的任何公司或人士开展

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我在美国境外的一家 RPM 运营公司工作，我知道我所在国家的一个客户会将我们的产品销往某个被美国制裁的国家。我是否可以向该客户进行销售？

答：不可以。这违反美国政府的贸易管制法律以及我们的 168 之价值观与期望。鉴于你知道或有理由认为该客户可能最终会将我们的产品或服务销往被美国制裁的国家，你不得向该客户进行销售。禁止以我们的名义利用第三方从事违反法律法规的活动。

业务。请参阅 RPM 的贸易合规政策，获取受制裁国家/地区名单。

公司还必须遵守适用的反抵制法律、规则和法规，该等法律、规则和法规禁止美国公司被利用来实施违背美国利益的对外政策。

你的责任

- 了解贸易管制法律以及它们对你的职责和公司意味着什么。
- 仔细评估商业机会，以判断它们是否符合贸易管制法律的规定。

- 通过供应链将我们的政策传达给代表我们开展业务的其他人。
- 不得参与美国不支持的抵制。如果你收到抵制方面的请求，请向 RPM 的法务与合规部报告。
- 熟悉 RPM 的贸易合规政策和反抵制政策。
- 当有疑问时，联系你当地的贸易合规部或者你所在集团或 RPM 的法务与合规部。

公平竞争



我们的期望

作为负责的企业家，我们承诺在业务的各个方面积极竞争，但必须本着尽责精神，以合乎道德的方式进行，确保维持并保护产品和服务市场的竞争。我们要求员工不得代表公司做出违反此原则或任何适用竞争法的行动。

为什么应予以重视？

竞争法也称为反垄断法，旨在促进开放、公平、透明的市场。因此，竞争法禁止不当地限制竞争的商业做法。根据竞争法，将会或意在阻止或限制竞争的协定和安排可能被视为违法，无论该等协定是书面的还是口头的，亦无论是正式的还是非正式的。请参阅 RPM 的反垄断政策。

收集或使用关于竞争对手或我们运营所在市场的信息，通常有利于保持竞争力。但是，必须以合乎道德且遵守法律法规的方式获取该等信息。

我们秉持公平和诚信的原则展开竞争。在谈论产品和服务的功能、质量和可用性时，我们对客户如实相告。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我最近和一位同事参加了客户会议，我认为该同事在会议上故意作出关于产品功能的虚假陈述。

我该怎么做？

答：如果你未能在会议上向客户纠正错误，你应联系该同事和/或主管，以尽快纠正客户的误解。如果你的同事确实故意误导客户，即违反了我们的 168 之价值观与期望。

问：我在周末会与公司其中一个竞争对手的首席执行官打高尔夫球。我们从不谈论定价、客户或市场相关话题，因为我们知道这样做是不对的，但对方曾经随口问过我，我们双方能否约定不得挖走彼此的销售团队。这个请求是否不妥？

答：是。这可能违反竞争法和我们的政策。应尽快将此事告知你所在集团或 RPM 的法务与合规部。

你的责任

- 不得与非附属公司合作瓜分市场或客户，操纵竞标过程，固定价格或条款，限制生产，或者获取机密信息。
- 确保与竞争对手开展的商业投资都经过你所在集团或 RPM 的法务与合规部审查。
- 避免与竞争对手之间不必要的非正式接触。
- 避免通过做出无法兑现的承诺来误导客户。
- 如果你对自己要采取的任何行动是否违反我们的价值观或竞争法存有疑问，联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部——compliance@rpm-inc.com。
- 熟悉 RPM 的反垄断政策。



对社区和可持续发展的承诺

我们的期望

RPM 重视和尊重自己在世界上作为建成环境守护者的地位。在**建设更美好的世界**可持续发展之旅中，我们致力于通过我们的产品、举措和改进计划来保护人们的财产和生命，延长财产的使用寿命，让人们活得更长寿、更有质量。

为什么应予以重视？

数十年来，RPM 对可持续发展、环境、社会和治理原则的承诺一直主导着我们的身份认同以及“公开透明”、“信任”和“尊重”这三大价值观。

我们致力于实现这些目标：在 2025 年之前，减少我们在经营活动中每生产一吨产品的范围一和范围二温室气体排放量，减少我们的废物填埋量，提高回收率，减少排放和能源消耗，在经营活动和供应链中找出可循环利用水和节约用水的机会。请参阅我们的[“建设更美好的世界”报告](#)了解更多详细信息。

“建设更美好的世界”这个承诺由三大支柱组成，这三大支柱界定了我们是一个怎样的组织。



我们的产品。我们提供和投资研发创新的优质产品，从而为我们的业务和利益相关者提供环保、实用的解决方案。



我们的员工。我们设法招募优秀人才，不遗余力地培养员工并支持他们实现职业发展，致力于为全体员工提供安全、充满支持和鼓励的环境。我们还服务于周边社区，与社区开展长期合作，参与志愿活动，带头做慈善。



我们的流程。我们不断改进我们的设施和运营效率以减少环境影响，并加强成功的商业策略。我们要求公司各个层面的员工都对**建设更美好的世界**这个承诺负责。

你的责任

- 了解并履行你对于支持 RPM 的可持续发展举措所负有的义务。
- 熟悉并遵守与你的职责相关的环境法律法规。
- 遵循公司可持续发展原则，努力在你本职岗位上为建设更美好的世界贡献一份力量。
- 如果你发现不符合我们的可持续发展举措的行为，应大胆直言。

与外部各方沟通

我们的期望

我们力求以准确、全面、一致的方式与公众沟通。专门指定的人员才能代表公司向媒体或公众发言。



为什么应予以重视？

以最谨慎、最专业的方​​式传达公司相关信息

很重要。在传达我们的财务业绩、新闻、策略和政策时，准确、全面、一致的信息对于确保准确性至关重要。因此，指定的公司代表才有权代表公司向政府机构、公众、媒体（包括社交媒体）以及对我们的股东、我们的声誉和金融市场可能很重要的其他方发表声明。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：一位当地媒体工作者联系我，对方表示，外界传闻我们将会扩建设施，并询问此举对当地的就业和经济发展会有什么影响。我在公司内部也听说过公司打算拓展业务的传闻，这听起来是个好消息，将会促进我们的业务。我是否应该对媒体进行回应并告诉对方我知道的信息？

答：不可以。除非你获授权可代表公司向媒体或公众发言，否则你不得向媒体发表关于公司的任何言论。你获得的信息可能不全面或不准确，从而可能导致误导公众。应将所有问询转交给传讯团队，他们可确保此类情况得到妥善处理。



你的责任

- 除非获授权，否则不得代表公司发表任何公开声明。
- 在发起任何媒体沟通之前，咨询公司的传讯团队。
- 熟悉 RPM 的新闻稿政策。
- 如果你收到外部方关于公司事务的问询，请在**回应之前**向你的主管、传讯团队或 communications@rpminc.com 报告此事。
- 了解 RPM 的社交媒体政策。请参阅本准则第 26 页以了解更多详细信息。

严禁骚扰和霸凌

我们的期望

我们致力于提供专业、高效率、无骚扰和霸凌的工作环境。

为什么应予以重视？

骚扰和霸凌可能涉及一系列破坏性行为，会对我们的工作环境和员工造成负面影响。在被骚扰者眼中，工作场所骚扰是不受欢迎的行为；这种行为基于种族、肤色、国籍、宗教、性别（包括生理性别、性取向或性别认同）、年龄、残疾或基因信息，要么成为雇佣条件，要么情节严重或经常发生，以致令人胆怯或具有敌对性或侮辱性。工作场所骚扰可以是口头上、视觉上或身体上的，包括针对他人的受保护身份的辱骂、玩笑、威胁、绰号、诽谤、图画、短信、电子邮件、令人反感的触摸，甚至包括攻击。

另一方面，霸凌不一定是针对受保护身份，比无礼或不友好的行为恶劣很多。霸凌者通过各种手段威胁、恐吓或羞辱他人，例如，散布谣言或流言蜚语，公开责备他人，对他人大吼大叫，或者故意破坏其他员工的工作成果。



了解
相关政策



互相尊重



保持警惕



举报任何骚扰
或霸凌事件

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我们的一家供应商开始给我寄送其亲手写的原创诗歌。我最近收到的那首诗包含具有明显性意味的语句，让我感到不安。我该怎么办？

答：该供应商的这种用语令人不安，你应立即向任何主管或经理、人力资源部或者你所在集团或 RPM 的法务与合规部报告此事，或者拨打 [RPM 热线](#)。

问：一旦我在工作中犯错，即使我认为只是小错误，我的上司也会集合所有下属开会，公开责备我。我是否需要强硬一些？我的上司这样做是否不当？

答：你上司的这种可能构成霸凌，你应向其他经理、人力资源部、你所在集团或 RPM 的法务与合规部报告你的疑虑，或者拨打 [RPM 热线](#)。

你的责任

- 严禁骚扰和霸凌。
- 我们每个人都应努力发挥作用确保我们的工作环境无骚扰和霸凌。
- 熟悉 RPM 的反骚扰政策。
- 如果你目睹或亲身遭遇任何骚扰或霸凌行为，无论实施者其他员工还是外部方，都应大胆直言，告知你的主管、人力资源部、你所在集团或 RPM 的法务与合规部，或者拨打 [RPM 热线](#)。
- 公司会彻底调查一切举报。

人人 机会平等

我们的期望

我们促进多元化的工作环境，让身处其中的每个人都感到受欢迎和有归属感。



为什么应予以重视？

我们尊重员工的个体差异，包括他们的背景、年龄、性别、能力、性向或其个人独有的任何其他特征。为此，我们致力于促进多元文化，让身处其中的每个人都得到尊重和公平对待并且有归属感。

我们的平等就业机会承诺是 168 之价值观与期望不可或缺的一部分，适用于参与公司运营的所有人员。这个承诺禁止任何员工（包括主管和同事）实施非法歧视，包括但不限于种族、肤色、国籍、宗教、性别（包括生理性别、性取向或性别认同）、年龄、残疾或基因信息的歧视。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我比我的同事至少年长 20 岁，我的职业生涯即将结束。我的同事拿我的年龄和退休这件事来取笑我。最初，我认为这只是开玩笑，是同事之间相处的一种方式。但后来，他们开始侮辱我，例如，说我是“化石”，并且不再邀请我参加我认为自己需要参加的重要会议。我该怎么办？

答：你应向经理、人力资源部、你所在集团或 RPM 的法务与合规部反映你对同事这种行为的疑虑，或者拨打 [RPM 热线](#)。

你的责任

- 多元文化使我们成为现在这样一家公司。因此，我们都有责任给予彼此尊严和尊重。
- 在任何情况下都严禁歧视或不公平对待。
- 熟悉 RPM 的平等就业机会政策以及 [多元化与包容性政策](#)。
- 如果你目睹或亲身遭遇任何歧视性做法或行为，应进行举报。
- 公司会彻底调查一切举报。





人权

我们的期望

我们致力于以合乎道德、负责任的方式开展业务，维持尊重、支持和促进人权的公司文化。RPM 努力确保我们的经营活动符合经营所在地的适用人权法，我们反对人口贩卖和剥削。

为什么应予以重视？

尊重人权是公司的一项基本价值观。我们支持联合国的工商企业与人权指导原则，这些原则尊重国际公认的人权。

我们不参与强迫劳动、人口贩卖、使用童工和债务奴役等行为，也不故意直接或间接与存在该等行为的任何个人或公司开展业务。我们仅与认同我们的价值观和期望、尊重人权的供应商合作，在供应链中鼓励符合 [RPM 供应商行为准则](#) 的行为。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：由于供应链遭遇挑战，我们打算从一家新供应商处采购原材料，我们从未在该供应商的所在地工作过。该供应商的制造工厂位于中国的偏远农村地区，对方拒绝了我们到厂参观的要求。我们是否应继续与该供应商建立合作关系？

答：这家潜在供应商拒绝你们参观其工厂，而且其工厂设在偏远之地，这两点都是危险信号，预示着他们的经营方式可能不符合我们的价值观和期望。你应向你所在集团或 RPM 的法务与合规部反映你的疑虑，该部门可协助进行进一步的尽职调查，确保供应商符合我们的标准。

你的责任

- 给所有人以尊严和尊重。
- 不得参与或支持侵犯人权的行为。
- 熟悉 [RPM 的人权声明](#)。
- 警惕可能表明存在人权侵犯问题的危险信号，并向你的主管、人力资源部或者你所在集团或 RPM 的法务与合规部举报任何涉嫌违反人权的行为。

健康与安全 承诺

我们的期望

我们人人都有责任在开展业务时注重保护环境，并保障我们产品和服务的提供者和使用者的健康与安全。

为什么应予以重视？

我们竭力保护员工、客户和社区成员的健康与安全，并维持环境的完整性。

员工的健康与安全是头等大事。我们有责任为全体员工提供安全的工作场所，对暴力行为或暴力威胁实行零容忍政策。

如果遇到这样的情况，该怎么做？

问：我怀疑我的主管有酗酒问题，我担心这可能导致安全问题。我是否应该报告此情况？如果是，应该向谁报告？

答：你做得对，你主管的情况应该引起注意。你可以向管理层、人力资源部或 [RPM 热线](#) 反映你的疑虑。然后，你所在公司可以解决问题，并根据需要为你的主管提供支持。



你的责任

- 了解并遵守适用的环境、健康与安全法律法规。
- 在安全方面绝不能走捷径。
- 不得忽视任何不安全的情况。积极主动地确保自己和他人的安全。
- 举报任何暴力行为或暴力威胁。
- 工作时不得受到酒精或药物影响。
- 发现问题立即报告。立即向你的主管、你所在公司或 RPM 的环境、健康与安全 (EH&S) 部或者 [RPM 热线](#) 报告任何不安全的做法、情况或事件。

为了确保我们安全文化的一致性，RPM 采纳了六大 EH&S 核心基本原则，以在所有 RPM 运营公司中牢固地确立重要期望。

- 1. 安全愿景。**符合业务需求的统领性愿景陈述，用于传达我们要在环境、健康与安全方面持续改进的承诺
- 2. 参与和责任。**员工参与并承担责任，为我们在环境、健康与安全方面取得成功贡献力量
- 3. 专业资源方面的承诺。**每年评估一次环境、健康与安全方面的资源。
- 4. 衡量和报告安全指标。**向管理层报告领先指标和滞后指标。
- 5. 设定安全目标。**根据运营需求和优先事项设定当地安全目标。
- 6. 持续改进。**每年审视并调整当地 EH&S 目标。



数据治理 和保护个人数据

我们的期望

我们承诺以合乎道德、安全的方式处理本公司的信息以及他人交托给我们的信息。这包括你提供给公司的信息，以及我们从客户、供应商、与我们有业务往来的其他第三方那里收到的信息。我们尊重并竭力确保遵守我们在其境内开展经营的国家/地区的所有数据保护和数据安全法律。

为什么应予以重视？

我们的业务遍及全球，需要遵守我们在其境内开展业务的每个国家/地区的法律，而很多国家/地区都有个人信息处理方面的专门法律。有些法律赋予了个人对于其信息的某些权利。我们采用技术措施来确保我们的系统、网络、设备和环境是安全的且依照适用法律处理数据。我们会向个人发出数据处理活动通知，我们还建立了流程来回应人们提出的个人数据相关请求。我们按照法律的要求进行风险评估，确保数据处理活动是必要的、适当的且有法律依据。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？



问：我们公司销售部的一位我不认识的员工打电话给我，向我打听我所在部门某位经理的出生日期。显然，那位经理和该销售人员即将一起出差去拜访客户，该销售人员要为经理买机票。该销售人员告诉我，旅行社需要经理的出生日期来预订旅程。我可以获得那些信息，但鉴于我不认识来电者，我没有将信息告诉那个人。我做得对吗？

答：对。你做得很对。你并不认识来电者，因此你并不知晓来电者是否合法地在销售部工作。即使来电者确实是在 RPM 运营公司的销售部工作，但你并不知晓那个人是否有权接收这些信息，及是否将之用于合法用途。



你的责任

- 如果你收到个人就其可能留存在公司的信息提出的请求或指示，你必须遵循数据主体请求政策行事。
- 如果你要收集、获取、存储、共享、传输（包括通过访问）、使用或删除可直接或间接识别个人身份或者可能导致个人身份被识别的信息（“个人信息”），你必须确认你依照所有适用法律这样做。涉及个人信息的所有新活动或修改后活动都必须符合数据隐私影响评估政策。
- 如果你对自己是否获授权传输个人信息或公司信息有疑问，请联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部，或者发送电子邮件至 DataProtection@rpminc.com。

• **如果你得知或有理由怀疑公司信息泄露（包括但不限于存有公司信息的设备丢失），你必须立即通知你的主管，并根据我们的应呈报事项政策提交应呈报事项（见第 9 页）。**



- 如果你可以获得他人的社会安全号码、驾照号码、其他政府标识符、财务信息或其他个人信息，你必须 (i) 保护该等信息的机密性、完整性和可用性；(ii) 防止该等信息被非法或未经授权访问、使用或披露；并 (iii) 确保代表公司工作的任何第三方受保密义务约束，同意遵守适用的数据法律，且有技术保护措施来保护公司信息。
- 熟悉 RPM 的数据保护政策。
- 如果有执法人员要求你提供信息，你应立即联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部。



社交 媒体

我们的期望

其他公司政策中载明的原则同样适用于你的在线活动。你对你在互联网上发布的内容负有最终责任，应在发布前考虑风险和回报。请记住，如果你的在线行为对你的工作绩效、公司声誉、同事的表现造成不利影响，或者影响到客户、供应商或代表公司工作的个人，你可能会受到纪律处分，情节严重者将被解雇。

为什么应予以重视？

社交媒体是一种激动人心的工具，对于提高参与度、促进互动、传播信息和大规模沟通可能具有很大影响力。但务必谨记，发布帖子，即使是在经营场所范围外和非工作时间做的，也可能违反公司政策。要记住，在线内容很少能够保持私密，你的读者可能包括竞争对手、现有和潜在客户以及现在、过去或未来的同事。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：一位同事在社交媒体网站上发布了我们的客户名单，是在非工作时间发布的。我不知道那份客户名单属于机密信息还是公开信息。我不确定是否应该报告此事。

答：你应向你的主管、人力资源团队、你所在集团或 RPM 的法务与合规部报告此事，或者拨打 [RPM 热线](#)。该员工可能违反了公司的机密和专有信息政策，或违反了对客户所负有的保密义务。这个帖子可能损害公司的竞争优势、声誉或公司客户群的商誉。

你的责任

- 不得发布包含歧视性言论、骚扰、暴力威胁或者不能容忍的类似不当或非法行为的不当帖子。
- 尊重并且公平、礼貌地对待同事、客户、供应商以及代表公司工作的其他人。
- 确保你的帖子不会泄露公司机密，遵守财务信息披露法律。
- 确保你的帖子实事求是，没有误导性。关于我们产品或服务的帖子/宣传必须明确表明你是公司员工，且必须符合公平贸易标准和你所在公司的政策。

使用 公司资产

我们的期望

在这个数字时代，我们通过各种设备随手就能获得信息，这些设备包括手机、手表、笔记本电脑甚至是汽车。我们继续鼓励创新和采用有助于推动公司向前发展的技术，与此同时，我们一如既往地竭力以合乎道德和负责任的方式管理公司资产。

为什么应予以重视？

我们明白，股东出于信任委托我们管理有形和无形的公司资产，我们在全公司实施了相关政策和程序作为制衡措施，确保及时购置、适当使用、用技术手段有效保护以及高效地维护资产。

你的责任

- 应始终使用技术措施合理保护公司资产，包括保护好实体设备，以及根据 RPM 的密码政策进行设备锁定和使用密码保护。
- 必须加密或用密码保护包含敏感信息的文件或通信，仅出于合法的商业目的在必要时共享该等信息。
- IT 部员工必须遵守 RPM 的最低标准安全政策以及其他相关的技术安全控制措施，以确保在全公司内实施了适当的措施。
- 公司资产只能用于合法的商业目的，且公司资产的使用必须符合 RPM 的可接受使用政策。



如果遇到这样的情况，
该怎么做？

问：午休时间，我想用电脑给我母亲买份生日礼物。我能否那样做？

答：如果你所在的运营公司允许此类附带使用，你可以那样做。该行为属附带的，因为公司几乎不存在任何成本或责任风险。而且你是在午休时间使用公司财产来做私事，这并无不妥。





保护资产、 机密和专有信息

我们的期望

我们竭力以合乎道德和负责任的方式管理公司资产。所有员工都有责任保护公司资产，包括机密和专有信息。公司资产只能用于合法的商业目的。允许偶尔出于个人目的使用公司资产，但必须遵守公司政策。

为什么应予以重视？

公司资产各式各样，可以是看不见摸不着的东西（无形资产）。无形资产可能是机密和专有信息，例如客户数据、记录、商标、营销计划、其他非公开数据和知识产权（如产品配方和商业秘密）。有形资产包括金钱、财产、车辆、设备、产品和 IT 设备。（有关 IT 设备使用要求的更多详细信息，请参阅第 27 页。）

作为员工，你可能获悉机密和专有信息，该等信息属于公司，且通常是多年努力工作和投资的成果。未经你所在集团或 RPM 的法务与合规部明确授权，你不得披露该等信息。

经常可能有正当的商业理由需要共享信息。例如，我们会与客户、供应商、潜在卖家以及其他人员签订保密协议。如果你收到其他方的机密和专有信息，应确认是否存在用于保护该等信息的协议，因为我们有责任防止信息被不当披露以及根据协议使用信息。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我需要将家具从住所移到贮藏库，仅几公里而已。就此使用公司卡车会否被视为附带使用？

答：否。凡将公司车辆用于个人用途，一概为非“附带”使用，因为公司可能需要对车辆使用导致的车辆损害或损害赔偿承担责任。

你的责任

- 保护所有公司资产免于损坏、被盗、被滥用和被挪用。
- 对基于你的职权委托予你的任何机密或专有信息严格保密。不得披露该等信息，除非获得你所在集团或 RPM 的法务与合规部授权。
- 请记住，即使在雇佣关系结束以后，你仍有责任继续保护非公开信息。
- 向你所在集团或 RPM 的法务与合规部或者 [RPM 热线](#) 举报疑似的资产欺诈、滥用、盗窃或挪用行为。

内幕交易



我们的期望

内幕交易是违法的，且违反我们的 168 之价值观与期望。你有可能获悉关于 RPM 或与 RPM 有业务往来的公司的非公开信息，你不得为了自己或他人的经济利益或个人利益使用或共享该等信息。

为什么应予以重视？

你在受雇期间可能接触到的非公开信息包括财务业绩和预测、并购、高级管理层变动、股息变动、重大诉讼（输赢情况）或待实施的监管行动。非公开信息有时可能是重大信息，如果公之于众，可能会影响投资者的股票买卖决定。基于非公开信息进行交易来牟取私利，或者向亲友透露内幕信息，都是违法行为。利用内幕信息帮助他人谋利或避损，或者用内幕信息作为交换条件要求对方为你办事亦属违法行为。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：一位客户昨天告诉我，有人在收购其公司。我认为这是未公开的消息，因为该客户是私下把这消息告诉我的。这应该会使其公司的股价大涨，我想把这消息告诉我一个喜欢投资股票的堂兄。我能否这样做？

答：不能。根据内幕交易规则，这样做属于透露内幕信息，是被禁止的行为。你不能利用重大内幕信息为自己或他人牟取经济利益或个人利益。



你的责任

- 如果你获悉可能影响股票价值的非公开信息，不得为了自己的经济利益或个人利益购买或出售 RPM 或与 RPM 有业务往来的公司的股票。
- 不得向亲友或其他人透露非公开信息。
- 如果你获悉有人实际或可能违反内幕交易规则，请联系 RPM 的法务与合规部或拨打 **RPM 热线**。
- 如果你不太了解内幕交易规则，请联系你所在集团或 RPM 的法务与合规部。
- 熟悉 RPM 的内幕交易政策。



准确的账簿 和记录

我们的期望

我们期望员工本着至高诚信公开透明地备存所有记录，以赢得股东的信任和尊重。准确、完整、透明的记录必不可少，有助于我们作出明智的战略决策，并履行美国联邦证券法、美国证券交易委员会（SEC）规则、公认会计原则和适用的当地财务报告法律规定的义务。

为什么应予以重视？

账簿和记录包括账目、财务报表、考勤表、开支报告、人事记录和考核、生产记录和技术报告。所有业务记录和财务记录都必须全面、准确地反映我们的商业交易，并符合我们的内部控制政策、披露义务以及适用的法律法规。我们的目标是继续作出全面、公正、准确、及时和易于理解的披露。

如果遇到这样的情况， 该怎么做？

问：我们公司收到本月为我们提供服务的供应商开具的大额度的发票。我的主管让我暂时搁置该发票，等到下一季度再过账。我的主管说，公司需要达到季度目标。我该怎么办？

答：必须在正确的周期内报告开支。如果该发票所涉及的服务已收到，发票必须在收到服务的会计期内入账或者预估入账。不得搁置发票。请联系你所在集团或 RPM 的财务团队，或者拨打 [RPM 热线](#) 寻求帮助。

你的责任

- 不得伪造文件。
- 警惕可疑的金融交易。
- 熟悉并遵守公司的内部控制程序。
- 熟悉并遵守 RPM 的财务和会计政策。
- 不得在报告期之间通过任何手段人为地提高或改变销售额或利润。
- 熟悉并遵守 RPM 的记录保留政策。
- 配合 RPM 的内部和独立审计师。不得试图强迫、操纵、误导或用欺骗手段影响他们。
- 参与披露流程的所有员工、董事和高级职员必须熟悉并遵守公司的披露控制措施和程序。
- 向你所在集团或 RPM 的法务与合规部或者 [RPM 热线](#) 呈报有关疑似或实际欺诈、会计、内部会计控制或审计事项的任何问题或疑虑或者严重违反任何证券法的行为。



RPM 热线：

- 你所在地的 RPM 热线号码张贴在你的工作场所周围。
- 你亦可访问 www.rpminc.com/hotline, 查找适用于你工作所在国家/地区的 RPM 热线电话号码。
- 你还可访问 <https://iwf.tnwgrc.com/rpminational>, 填写报告, 以书面形式通知热线。



2628 Pearl Road • Medina, Ohio 44256

www.rpminc.com

1-330-273-5090

168 之 价值观与 期望

这些价值观和期望的适用范围

RPM 及其运营公司和子公司的所有员工、高级人员和董事必须遵守本指南中指明的价值观和期望。RPM 及其运营公司和子公司的所有高级人员和董事亦须遵守 RPM 的政策。本指南的更新电子版可在 www.rpminc.com/about-rpm/worldwide-code-guidelines/ 上找到。

解释，豁免

RPM International Inc. 董事会管治及提名委员会负责解释和应用 168 之价值观与期望，并批准本指南修订版作为 RPM 的行为和道德准则，且在遵从相关地方法律要求的审查、实施指引和批准的前提下，本指南适用于全体员工（包括首席执行官、首席财务官、会计主管、财务总监以及运营公司履行类似职能的人士 [“高级财务管理人员”]）。公司可不时豁免若干条文。豁免公司董事、行政主管或高级财务管理人员遵从这些条文，仅可由董事会或管治及提名委员会做出，且必须按 SEC 或纽约证券交易所规则的要求即时予以披露。有关其他员工的豁免的任何请求须以书面形式递交予 RPM 的总法律顾问。批准亦须采用书面形式，且必须在需要豁免的行为之前取得。

168 之价值观为 RPM International Inc. 的注册商标。

出版单位：Convero

835 Sharon Drive, Suite 200, Westlake, OH 44145

1-440-250-7000 | www.converoinc.com



168 之
价值观与
期望

RPM
168168168168168